



**BORDEREAU DES PRIX**

**REQUALIFICATION DE L'ESPACE VTT-FFC DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES DES RIVES DU HAUT-ALLIER**

Prestation	Caractéristiques techniques	Nombre	Prix unitaire HT	Prix total HT	Prix TOTAL TTC
Conception et mise en page d'un " travel plan " présentant l'ensemble des circuits de l'espace VTT-FFC de la Communauté de cCommunes (carte des circuits, légendes, photos, logos, profils altimétriques...)	Format ouvert maximum : 90 cm x 60 cm Format fermé maximum : 10 cm x 21 cm Fond de carte et échelle à adapter à la taille de la Communauté de communes et à la disposition des circuits Recto (carte des circuits, légendes, visuels, code du vététiste, présentation du balisage, logos, coordonnées...) Verso (sélection de circuits coups de coeurs avec profils altimétriques et descriptifs, présentation de grands itinéraires VTT de proximité, visuels, coordonnées...) Fourniture version numérisée type pdf pour intégration sur sites officiels et supports de communication dématérialisés	1			
Option 1 Impression d'un " travel plan " présentant l'ensemble des circuits de l'espace VTT-FFC de la Communauté de Communes (carte, légendes, photos, logos, profils altimétriques...)	Format ouvert maximum : 90 cm x 60 cm Format fermé maximum : 10 cm x 21 cm Impression quadri recto verso sur couché brillant 135g minimum.	5 000			
Option 2 Impression d'un " travel plan " présentant l'ensemble des circuits de l'espace VTT-FFC de la Communauté de Communes (carte, légendes, photos, logos, profils altimétriques...)	Format ouvert maximum : 90 cm x 60 cm Format fermé maximum : 10 cm x 21 cm Impression quadri recto verso sur couché brillant 135g minimum	10 000			
Option 3 Réédition du "travel plan"		1 000			
Option 4 33 fiches individuelles numérisées	Fourniture version numérisée type pdf circuit par circuit				
Frais de livraison					
<b>TOTAL H.T.</b>					
<b>T.V.A (taux)</b>					
<b>TOTAL T.T.C.</b>					

**Rappel :** les prix indiqués dans ce tableau sont fermes et doivent inclure tous les frais directs et frais annexes (frais de conception, maquettes et modifications, bon à tirer, fonds de carte, visuels, droits d'utilisation, livraison des travel plan au siège de la Communauté de communes à Langeac, frais de déplacement, frais de restauration...).

**Proposition du candidat :**

Fait à ....., le .....

**Pour le Prestataire,**  
Nom, Prénom et qualité,  
.....

**Acceptation de l'offre :**

Fait à ....., le .....

**Pour le maître d'ouvrage,**  
Le représentant légal et PRM,  
Gérard BEAUD